

西安市市长安区财政局

2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、 单位主要职责及机构设置
- 二、 2022 年单位工作任务
- 三、 单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、 2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他情况

- 五、 单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、 单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、 单位政府采购情况说明
- 八、 单位绩效目标说明
- 九、 机关运行经费安排说明
- 十、 专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

西安市长安区财政局贯彻落实党中央、省委、市委、区委关于国家财政、税收有关工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对国家财政、税收有关工作的集中统一领导。

（一）主要职责：

1、贯彻执行中、省、市财政、税收有关法律、法规和政策；拟订全区财政预算、税收、财务、会计、国有资产管理方面的规章制度，并监督执行；分析预测财政经济形势，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。

2、承担各项财政收支管理的责任。负责拟订全区财政中长期计划，制定年度财政预决算草案并组织执行；负责向区人民代表大会及其常委会报告全区年度财政预算执行和决算有关情况；负责制订经费开支标准定额；负责区级部门年度预决算的编制和调整工作；负责区政府预决算和部门预决算公开工作；全面实施预算绩效管理。

3、负责全区政府非税收入管理，按规定管理行政性收费、政府性基金及其它非税收入；管理财政票据；按规定管理彩票公

益金。

4、制订全区国库管理制度、国库集中收付制度，按规定开展国库现金管理工作。

5、制订全区行政事业单位国有资产管理制度，按规定管理行政事业单位国有资产；负责制订、执行全区政府采购和政府购买服务政策、制度、办法，并监督管理。

6、贯彻实施国有企业财务制度，按规定管理国有企业资产评估工作，拟订并执行国有企业财务管理相关制度，拟订并执行政府与国有企业的分配制度和办法，监管区属国有企业的国有资产、国有企业工资分配及负责人收入管理工作，指导推进国有企业改革和重组。

7、负责办理和监督区财政经济发展支出以及中央和省、市、区政府性投资项目的财政拨款及区建项目预（结）决算工作；参与拟订区建设投资的有关意见，制订基本建设财务制度；负责有关政策性补贴和财政管理工作；负责国债遗留问题和特种国债兑付工作；负责道路交通事故社会救助基金协调管理。

8、会同有关部门管理区财政社会保障和就业及医疗卫生健康支出；会同有关部门拟订全区社会保障资金（基金）的财务管理制度，编制社会保障预决算草案。

9、贯彻执行国家关于政府内外债管理的制度和政策，依法制订全区政府性债务管理制度和办法，防范财政风险；负责统一管理政府内外债，制订基本管理制度；组织协调有关部门做好防

范和有效处置地方金融风险工作。

10、负责全区会计管理工作，监督和规范会计行为，制订全区会计管理制度、办法，并组织实施。

11、监督检查财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政管理的相关建议；负责制订财政资金绩效评价的相关制度、办法并组织实施；指导区级部门的财政预算绩效管理和绩效评价工作。

12、完成区委、区政府交办的其他任务。

13、职能转变。区财政局不再承担农业综合开发项目、区级预算执行情况和其他财政收支情况的监督检查职责，国有企业领导干部经济责任审计和国有企业监事会的相关职责、金融工作服务职责等工作。

（二）机构设置

西安市市长安区财政局设下列内设机构：

1、党建科。负责党委、局会议的组织和决定事项的督办；负责党委组织建设、政治建设、思想宣传和纪律检查工作；负责机关党务政务工作，监督检查机关工作制度的落实；负责文电、机要、档案、保密、信访、接待、计划生育和后勤服务工作；负责机关和局属单位的机构编制、干部人事、劳资工作、专业技术职称评聘等工作；负责机关和局属单位离退休人员服务工作；负责人大议案、建议和政协提案的办理；负责组织实施目标责任综合考评工作。

2、预算科。拟订全区财政中长期规划、全区财政管理体制和预算管理制度；负责编制区本级及全区年度财政预算方案和预算调整工作；负责全区财政收入组织协调工作；提出增收节支和平衡财政收支的政策措施和建议；负责区级部门支出标准体系建设及预算项目库管理工作；负责地方政府债务预算管理及防范和化解政府债务风险工作；负责区政府预决算公开，指导部门预算公开工作；负责全区税政工作。

3、国库科。组织实施财政总预算会计、行政和事业单位会计制度；指导和监督区级国库业务；负责区级国库管理和财政资金调度；组织全区预算执行及分析预测；指导区级部门预算会计核算与管理工作；组织会审全区财政总决算、部门决算，批复部门决算并指导部门决算公开工作；负责管理区级财政专户及区级预算单位银行账户；组织实施国库集中收付及公务卡制度改革工作，建设预算执行动态监控体系；组织编制权责发生制政府综合财务报告；负责综合性财政统计和分析工作。

4、行财科。负责党政、政法、群团、区属事业单位的财政预决算管理工作；指导部门预决算公开有关工作；拟订行政经费和全区事业单位的财务管理制度，会同有关部门研究经费开支标准、定额；负责分管部门、单位和项目资金的财务管理工作。

5、社会保障科。负责人社、民政、卫生健康、医疗保障、残联、红十字会、退役军人局等部门预决算管理工作；会同有关部门管理区财政社会保障和就业及医疗卫生计生支出；组织拟订

有关资金（基金）财务管理制度；负责社会保险基金财政监管工作；负责分管部门、单位和项目资金使用的财务监管工作。

6、农业农村科。负责农业农村、水务、秦岭保护等部门预决算管理工作；拟订全区财政支农资金管理办法和有关行业事业单位财务管理制度；负责农业项目财政专项资金管理工作；负责农业政策性补贴资金管理工作；负责分管部门、单位和项目资金的财务管理工作。

7、经建城建科。研究拟订财政投资有关政策；负责发改、住建、交通等部门预决算有关工作；负责中省市基本建设专项资金、城市建设专项资金、农村公路养护专项资金、环保专项资金、旅游发展专项资金、通村客运发展专项资金等的财务管理工作；负责交通道路事故救助资金，城市维护资金的审核拨付管理工作；负责区级重点建设项目所需资金审核工作；负责分管部门、单位和项目资金的财务管理工作。

8、监督检查科。拟订全区财政监督及财政资金绩效评价制度、办法，并组织实施；负责财税法规、政策等监督检查工作；依法查处财政违法违规行为；负责内部监督检查工作；建立全区财政支出资金绩效评价指标体系和统计报告制度；负责重大财政支出项目综合评价，指导区级部门财政预算绩效管理和绩效评价工作。

9、国有资产科。制定全区党政事业单位国有资产管理的制度、办法并组织实施；负责党政事业单位国有资产交易行为

和国有资产收益收缴工作；负责党政事业单位国有资产统计分析和信息化建设；负责罚没物资的管理工作。

10、综合科。会同有关方面拟订住房、物价和其他经济体制改革政策性建议；拟订政府非税收入管理政策和制度；负责管理全区行政事业性收费项目并参与制定标准；监管彩票市场和彩票资金；承担对住房公积金财政监管责任；负责住房保障和房屋管理系统涉及的租赁性住房、住房分配货币化管理类财政政策业务；负责制定政府购买服务政策；承担清理规范公务员津补贴具体工作。

二、2022年单位工作任务

(一) 多聚并措确保财政增收。加大控税引税奖励力度，力促签约项目落地建设，为我区培植稳固可持续财源。科学合理分解收入任务，制定税收考核奖励办法，调动财税部门征管积极性和街道协税护税积极性。依托非税收缴管理新系统，加强非税收入征收，努力实现财政收入平稳增长。盘活存量资金，加快清理专项支出财政专户及存量资金，科学测算，合理调度，确保各项重点支出的需要。

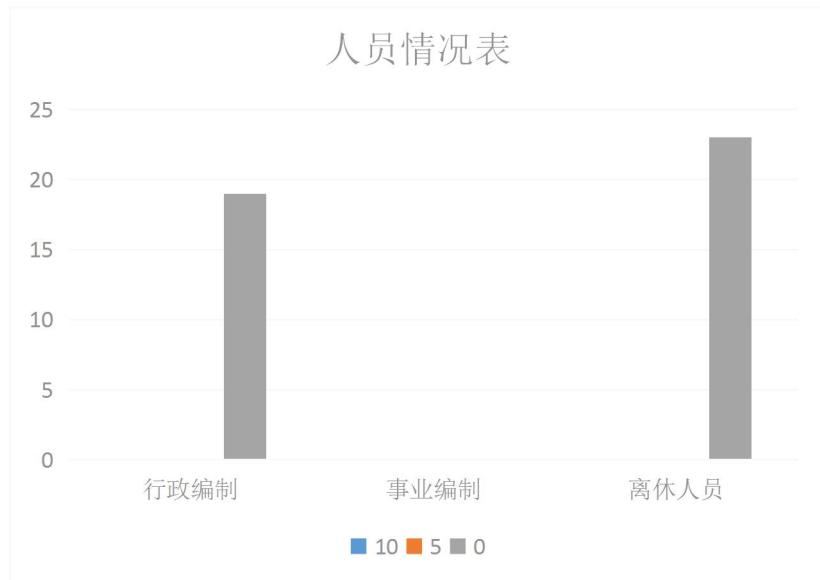
(二) 狠抓支出保障重点项目。完善政府预算体系，明确相关部门、单位预算支出主体责任，对专项资金分配使用情况进行梳理分析，从严控制会议费、培训费和差旅费等一般性支出，调减公用经费 20%，加大支出约束力度。坚持民生事业优先，认真落实民生支出“两个 80%”要求，持续加大对环境保护、脱贫攻坚

坚、社会保障与救助、教育、医疗卫生、就业、住房保障、治污减霾等民生领域的投入，不断增强群众获得感。

（三）深化财政改革。完善预算编制体系，全面实行零基预算编制，完善基本支出定额标准体系和预算支出经济分类科目。严格执行财政专项资金管理办法，推进专项资金目录制管理。全面实施财政预算绩效评价，切实加强绩效评价考核和结果应用，不断提高财政资金使用效益。

三、单位人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 22 人，其中行政编制 22 人、事业编制 0 人；实有人员 19 人，其中行政 19 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 23 人。



第二部分 收支情况

四、2022年单位预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 786.75 万元，其中一般公共预算拨款收入 786.75 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 113.85 万元，主要原因是增加电子设备耗材购置及维修项目和支农工作综合评价费用；本单位当年预算支出 786.75 万元，其中一般公共预算拨款支出 786.75 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 113.85 万元，主要原因是增加电子设备耗材购置及维修项目和支农工作综合评价费用。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 786.75 万元，其中一般共预算拨款收入 786.75 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 113.85 万元，主要原因是增加电子设备耗材购置及维修项目和支农工作综合评价费用；本单位当年财政拨款支出 786.75 万元，其中一般公共预算拨款支出 786.75 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 113.85 万元，主要原因是增加电子设备耗材购置及维修项目和支农工作综合评价费用。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 786.75 万元，较上年增加 113.85 万元，主要原因是增加电子设备耗材购置及维修项目和支农工作综合评价费用。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 786.75 万元，其中：

- (1) 行政运行 (2010601) 234.8 万元，较上年无变动；
- (2) 一般行政管理事务 (2010602) 47.09，较上年减少 8.59 万元，原因是人员退休，日常公用经费减少；
- (3) 机关服务 (2010603) 193.58 万元，较上年增加 15 万元，原因是办公楼运行成本增加；
- (4) 财政国库业务 (2010605) 18.00 万元，较上年增加 2 万元，原因是财政云业务培训增加；
- (5) 信息化建设 (2010607) 28.97 万元，较上年增加 28.97 万元，原因是从数据中心调整新增 2022 年预算电子设备购置和耗材项目；
- (6) 财政委托业务支出 (2010608) 65 万元，较上年减少 8 万元，原因是扶贫项目检查绩效评价取消。

3、支出按经济科目分类的明细情况

- (1) 本单位当年一般公共预算支出 786.75 万元，其中：
工资福利支出 (301) 313.43 万元，较上年增加 51.15 万元，原因是基数调整，社保缴费基数调整；

商品和服务支出（302）455.62万元，较上年增加53.97万元，原因是从数据中心调整新增2022年预算电子设备购置和耗材项目；

对个人和家庭的补助支出（303）7.52万元，较上年增加3.94万元，原因是新增退休3人，新增退休医疗补贴；

资本性支出（310）10.19万元，较上年增加10.19万元，原因是从数据中心调整新增2022年预算电子设备购置和耗材项目。

（2）本单位当年一般公共预算支出XX万元，其中：

工资福利支出（501）313.43万元，较上年增加51.15万元，原因是基数调整，社保缴费基数调整；

商品和服务支出（502）455.62万元，较上年增加53.97万元，原因是从数据中心调整新增2022年预算电子设备购置和耗材项目；

资本性支出（一）（503）10.19万元，较上年增加10.19万元，原因是从数据中心调整新增2022年预算电子设备购置和耗材项目；

对个人和家庭的补助支出（509）7.52万元，较上年增加3.94万元，原因是新增退休3人，新增退休医疗补贴。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

1、当年政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他情况

五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 14 万元，较上年增加 14 万元（100%），增加的主要原因是财政云培训业务增加。其中：因公出国（境）经费 0 万元；公务接待费 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元；公务用车购置费 0 万元。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 10 万元，较上年增加 10 万元（100%），增加的主要原因是政府财务报告会议费。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 4 万元，较上年增加 4 万元（100%），增加的主要原因是财政云业务培训。

本单位无 2021 年结转的“三公”经费支出。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

七、单位政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

八、单位绩效目标说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 786.75 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

九、机关运行经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排 56.75 万元，较上年增加 1.07 万元，主要原因是基数调整。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
3. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。
4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

第四部分 公开报表

2022年单位综合预算公开报表

单位名称：西安市长安区财政局

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算收支总表		
表2	2022年单位综合预算收入总表		
表3	2022年单位综合预算支出总表		
表4	2022年单位综合预算财政拨款收支总表		
表5	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	2022年单位综合预算专项业务经费支出表		
表11	2022年单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表12	2022年单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	2022年单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表		
表14	2022年单位专项业务经费绩效目标表		
表15	2022年单位整体支出绩效目标表		
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表1

2022年单位综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	7867499.20	一、部门预算	7867499.20	一、部门预算	7867499.20	一、部门预算	7867499.20
1、财政拨款	7867499.20	1、一般公共服务支出	6664480.00	1、人员经费和公用经费支出	3981999.20	1、机关工资福利支出	3134269.20
(1)一般公共预算拨款	7867499.20	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	3134269.20	2、机关商品和服务支出	4556150.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	772550.00	3、机关资本性支出（一）	101900.00
(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	75180.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	40000.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	3885500.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	429008.70	(2)商品和服务支出	3783600.00	8、对企业资本性支出	0.00
4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	75180.00
5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	306610.50	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	101900.00	12、债务还本支出	0.00
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	427400.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	7867499.20	本年支出合计	7867499.20	本年支出合计	7867499.20	本年支出合计	7867499.20
用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
上年结转	0.00						
收入总计	7867499.20	支出总计	7867499.20	支出总计	7867499.20	支出总计	7867499.20

表2

2022年单位综合预算收入总表

单位：元

表3

2022年单位综合预算支出总表

单位：元

表4

2022年单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	7867499.20	一、财政拨款	7867499.20	一、财政拨款	7867499.20	一、财政拨款	4556150.00
1、一般公共预算拨款	7867499.20	1、一般公共服务支出	6664480.00	1、人员经费和公用经费支出	3981999.20	1、机关工资福利支出	101900.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	3134269.20	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	772550.00	3、机关资本性支出（一）	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	75180.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	40000.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	3885500.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	75180.00
		8、社会保障和就业支出	429008.70	(2)商品和服务支出	3783600.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.00
		10、卫生健康支出	306610.50	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	101900.00		
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00		
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	427400.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	7867499.20	本年支出合计	7867499.20	本年支出合计	7867499.20	本年支出合计	7867499.20
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	7867499.20	支出总计	7867499.20	支出总计	7867499.20	支出总计	7867499.20

表5

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	7867499.2	3401699.2	580300	3885500	
201	一般公共服务支出	6704480	2238680	580300	3885500	
20106	财政事务	6704480	2238680	580300	3885500	
2010601	行政运行	2348080	2238680	109400		
2010602	一般行政管理事务	470900		470900		
2010603	机关服务	1935800			1935800	
2010605	财政国库业务	180000			180000	
2010607	信息化建设	289700			289700	
2010608	财政委托业务支出	650000			650000	
2010699	其他财政事务支出	830000			830000	
208	社会保障和就业支出	429008.7	429008.7			
20805	行政事业单位养老支出	427300	427300			
2080505	机关事业单位基本养老保险	284900	284900			
2080506	机关事业单位职业年金缴费	142400	142400			
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1708.7	1708.7			
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1708.7	1708.7			
210	卫生健康支出	306610.5	306610.5			
21011	行政事业单位医疗	306610.5	306610.5			
2101101	行政单位医疗	137708	137708			
2101103	公务员医疗补助	168902.5	168902.5			
221	住房保障支出	427400	427400			
22102	住房改革支出	427400	427400			
2210201	住房公积金	427400	427400			

表6

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			7867499.2	3401699.2	580300	3885500	
301	工资福利支出			3134269.2	3134269.2			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1021250	1021250			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	805200	805200			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	144800	144800			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	284900	284900			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	142400	142400			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	137708	137708			
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	168902.5	168902.5			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1708.7	1708.7			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	427400	427400			
302	商品和服务支出			4556150	192250	580300	3783600	
30201	办公费	50201	办公经费	337800		88000	249800	
30205	水费	50201	办公经费	12000			12000	
30206	电费	50201	办公经费	570000			570000	
30209	物业管理费	50201	办公经费	748000			748000	
30211	差旅费	50201	办公经费	110000			110000	
30213	维修(护)费	50209	维修(护)费	130000			130000	
30214	租赁费	50201	办公经费	40000			40000	
30215	会议费	50202	会议费	100000			100000	
30216	培训费	50203	培训费	40000			40000	
30218	专用材料费	50204	专用材料购置费	127800			127800	
30226	劳务费	50205	委托业务费	520900		470900	50000	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	650000			650000	
30228	工会经费	50201	办公经费	21400		21400		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	192250	192250			
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	956000			956000	
303	对个人和家庭的补助			75180	75180			
30302	退休费	50905	离退休费	24660	24660			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	31800	31800			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	18720	18720			
310	资本性支出			101900			101900	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	101900			101900	

表7

2022年单位预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	3981999.2	3401699.2	580300	
201	一般公共服务支出	2818980	2238680	580300	
20106	财政事务	2818980	2238680	580300	
2010601	行政运行	2348080	2238680	109400	
2010602	一般行政管理事务	470900		470900	
2010603	机关服务				
2010605	财政国库业务				
2010607	信息化建设				
2010608	财政委托业务支出				
2010699	其他财政事务支出				
208	社会保障和就业支出	429008.7	429008.7		
20805	行政事业单位养老支出	427300	427300		
2080505	机关事业单位基本养老保险	284900	284900		
2080506	机关事业单位职业年金缴费	142400	142400		
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1708.7	1708.7		
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1708.7	1708.7		
210	卫生健康支出	306610.5	306610.5		
21011	行政事业单位医疗	306610.5	306610.5		
2101101	行政单位医疗	137708	137708		
2101103	公务员医疗补助	168902.5	168902.5		
221	住房保障支出	427400	427400		
22102	住房改革支出	427400	427400		
2210201	住房公积金	427400	427400		

表8

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			3981999.2	3401699.2	580300	
301	工资福利支出			3134269.2	3134269.2		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	1021250	1021250		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	805200	805200		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	144800	144800		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	284900	284900		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	142400	142400		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	137708	137708		
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	168902.5	168902.5		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1708.7	1708.7		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	427400	427400		
302	商品和服务支出			772550	192250	580300	
30201	办公费	50201	办公经费	88000		88000	
30226	劳务费	50205	委托业务费	470900		470900	
30228	工会经费	50201	办公经费	21400		21400	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	192250	192250		
303	对个人和家庭的补助			75180	75180		
30302	退休费	50905	离退休费	24660	24660		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	31800	31800		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	18720	18720		

单位：元

表9

2022年单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

2022年单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	3885500	
134	西安市长安区财政局	3885500	
134001	西安市长安区财政局	3885500	
	专用项目	3885500	
	其他履职专项业务费	3885500	
	办公楼运行维护	1935800	维持办公楼等的基本运行及维护
	财政管理业务费用	1160000	国库集中支付改革费用，监督检查及预算绩效评价业务费用，国有资产管理费用，财政业务调研宣传等费用
	电子设备耗材购置及维修	289700	电子设备耗材购置及维修
	日元贷款项目	500000	日元贷款植树造林

表11

2022年单位综合预算财政拨款上年结转资金支出表

单位：元

表12

2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

表13

2022年单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

表14-1

2022年单位专项业务经费绩效目标表

项目名称		办公楼运行维护		
主管部门		西安市长安区财政局		
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		204.48	
	其中: 财政拨款		204.48	
	其他资金			
总体目标	1. 2022年度项目预算总额204.48万元 2. 任务: 预算资金用于办公楼运行维护 3. 目标: 保障办公楼正常运行			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 办公楼运行数量	1个
		质量指标	指标1: 运行合格率	100%
			指标2: 采购合格率	100%
			指标3: 合同合格率	100%
	时效指标	执行时间		2023年度
		成本指标		2044800
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	提高管理水平	有所提高
		生态效益指标		
		可持续影响指标	执行年度	》=1年
	满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	》=90%

表14-2

2022年单位专项业务经费绩效目标表

项目名称		日元贷款		
主管部门		西安市长安区财政局		
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		50	
	其中: 财政拨款		50	
	其他资金			
总体目标	1. 2022年度项目预算总额50万元 2. 任务: 预算资金用于归还日元贷款本利和。 3. 目标: 保障贷款资金按时归还			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	归还贷款次数	1次
		质量指标	归还贷款及时率	100%
		时效指标	执行时间	2023年度
	效益指标	成本指标	总成本	500000
		经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标	保护生态绿化环境	有所提高
	满意度指标	可持续影响指标	执行年度	≥1年
		服务对象满意度指标	员工满意度	≥90%

表14-3

2022年单位专项业务经费绩效目标表

项目名称		办公设备购置电子耗材及维修			
主管部门		西安市长安区财政局			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		44.33		
	其中: 财政拨款		44.33		
	其他资金				
总体目标	1. 2022年度项目预算总额44.33万元 2. 任务: 预算资金用于办公设备购置及维修 3. 目标: 保障单位正常办公				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	购置设备数量	10台	
			耗耗材件数	50件	
			维修次数	20次	
	质量指标		采购合格率	100%	
			维修合格率	100%	
	时效指标	执行时间	2023年度		
	成本指标	总成本	443300		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
		社会效益指标	提高管理水平	有所提高	
		生态效益指标			
		可持续影响指标	执行年度	2023年度	
	满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	》=95%	

表14-4

2022年单位专项业务经费绩效目标表

项目名称		财政管理业务费用		
主管部门		西安市长安区财政局		
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		142	
	其中: 财政拨款		142	
	其他资金			
总体目标	1. 2022年度项目预算总额116万元 2. 任务: 预算资金用于国有资产评估、监督检查及绩效评价、农业综合评价、预决算管理费。 3. 目标: 保障当地财政正常合理优质运营			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	资产评估次数	1次
			预决算培训次数	2次
			委托业务个数	4个
			租赁设备数量	200个
	质量指标		预决算审核合格率	100%
			评估合格率	100%
			培训出勤率	100%
	时效指标	执行时间	2023年度	
	成本指标	总成本	1420000	
效益指标	社会效益指标	经济效益指标	发展经济	增长
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标	可持续影响	持续
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%

表15

2022年单位整体支出绩效目标表

单位名称		西安市长安区财政局		
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)	
			总额	财政拨款
	人员基本支出与办公楼运行	基本支出：人员经费；日常公用经费	786.75	786.75
	金额合计		786.75	786.75
年度总体目标	目标1：保障财政局正常运转、国家财政税收有关工作的方针政策和决策部署基本职能的实现。 目标2：完成预算支出786.75万元； 目标3：保障办公楼正常运转；当地财政合理优质运行；贷款资金按时归还；单位正常办公。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	机构人员：在职；退休。	合计41人；19人，21人
			办公楼面积；归还贷款次数；购置设备；耗材数；办公设备维修次数	6667平方米；14台；1次；50个；20次
	质量指标	质量指标	运行合格率；采购合格率；预决算审核合格率；归还贷款及时率；合同执行率；设备购置合格率；耗材购置合格率；维修合格率；培训参与人数	100%；100%；100%；100%；100%；100%；100%；200人
			在职人员控制率；“三公、公用经费控制率；支出合规率；政府采购执行率；	≤100%；≤100%；≥100%；100%
		时效指标	预算执行及时率；预算变更及调整的及时性；年度重点工作办结率	100%
			执行时间	2023年度
	成本指标	成本指标	基本支出：人员经费；日常公用经费	合计：489.09万元；分项：422.52万元；66.57万元。
		经济效益指标		
			社会效益指标	保障单位基本运转，保障全区财政税收政策和部署
	满意度指标	社会效益指标	目标责任考核结果	100%
				良
		生态效益指标		
	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	干部满意度	≥95%
			群众满意度	≥95%

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		年度资金总额:		
	其中: 财政拨款		其中: 财政拨款		
	其他资金		其他资金		
总体 目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出 指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
	时效指标	时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益 指标	经济效益 指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益 指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益 指标	指标1:		
			指标2:		
				
	满意度 指标	可持续影响 指标	指标1:		
			指标2:		
				
		服务对象 满意度指标	指标1:		
			指标2:		
				