

# 中共西安市长安区委宣传部

## 2022 年单位预算公开说明

### 目录

#### 第一部分 单位概况

- 一、 单位主要职责及机构设置
- 二、 2022 年单位工作任务
- 三、 单位人员情况说明

#### 第二部分 收支情况

- 四、 2022 年单位预算收支说明

#### 第三部分 其他情况

- 五、 单位预算 “三公” 经费及会议费、 培训费情况说明
- 六、 单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、 单位政府采购情况说明
- 八、 单位绩效目标说明
- 九、 机关运行经费安排说明
- 十、 专业名词解释

#### 第四部分 公开报表

( 具体预算公开报表 )

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责及机构设置

#### (一) 主要职能

1. 贯彻落实党中央、省委、市委、区委关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署，研究制订全区宣传思想文化工作总体思路、目标任务和相关措施。
2. 指导协调全区理论研究、理论学习、理论宣传、理论教育和理论队伍建设工作；督促检查全区各级党（工）委（组）中心组和党员干部理论学习。
3. 负责规划组织全区思想政治教育工作；会同有关部门研究和改进思想政治工作的对策和建议并组织实施。
4. 负责引导社会舆论，把握正确导向，指导、协调全区新闻宣传工作；统筹协调全区对外宣传工作；筹划组织重大城市形象宣传推介活动。
5. 统筹规划和指导协调全区新闻出版和产业发展，管理新闻出版行政事务，监督管理印刷业，管理全区内部资料性出版物，管理著作权，管理出版物进出口等。
6. 宏观管理全区文化艺术创作生产，协调组织中华优秀传统文化传承发展有关工作；制订、实施优秀文艺成果和重大文艺精品扶持政策。

7. 统筹协调全区文化体制改革、文化事业、文化产业及旅游产业发展；对全区文化产业牵头抓总，指导全区文化产业统计监测等工作。

8. 贯彻落实党中央、省委、市委、区委精神文明建设方针政策，负责全区精神文明建设和群众性精神文明创建活动，承担区委精神文明建设指导委员会日常工作。

9. 会同相关部门负责宣传文化系统各单位领导班子思想作风建设；按照干部管理权限，负责管理全区宣传文化系统有关干部事项。

10. 完成区委交办的其他任务。

11. 统筹协调全区文化和旅游产业发展，协调有关部门拟订全区文化和旅游产业发展规划。

## （二）内设机构

中共西安市长安区委宣传部内设办公室、理论科、新闻宣传科、精神文明建设指导科、文产办、干部科、新闻出版和电影管理科 7 个科室。

## 二、2022 年单位工作任务

2022 年，长安区宣传思想工作将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真学习贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，以迎接、宣传、贯彻党的二十大为工作主线，以服务长安追赶超高质量发展为中心，重点做好以下五个方面工作。

一是坚持思想引领，入脑入心深化理论武装。抓好首要，坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心聚魂。

二是聚焦责任落实，从严从实抓好阵地管理。打好主动仗，坚决扛起维护意识形态安全的重大政治责任。

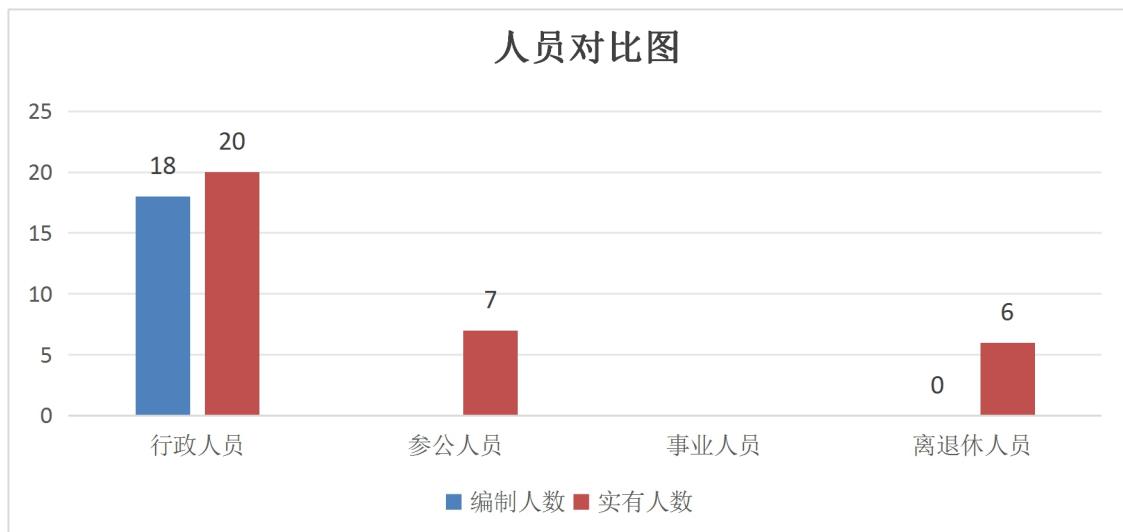
三是聚力宣传推介，出新出彩展示长安形象。服务大局，巩固壮大奋进“十四五”，迈步新征程的舆论强势。

四是突出价值引领，有点有面推动文明提升。强化价值引领，涵养奋进新征程、建设现代化的文明力量。

五是提供更优服务，做大做强文化事业产业。以文化城，厚植经济社会高质量发展的强大文化支撑。

### 三、单位人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 18 人，其中行政编制 18 人、事业编制 0 人；实有人员 27 人，其中行政 20 人、参公 7 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 6 人。



## 第二部分 收支情况

### 四、2022年单位预算收支说明

#### （一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 784.08 万元，其中一般公共预算拨款收入 784.08 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 48.79 万元，主要原因是 2022 年规范了预算编制科目的使用，新增公务员医疗补助科目；本单位当年预算支出 784.08 万元，其中一般公共预算拨款支出 784.08 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 48.79 万元，主要原因是 2022 年规范了预算编制科目的使用，新增公务员医疗补助科目。

#### （二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 784.08 万元，其中一般共预算拨款收入 784.08 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 48.79 万元，主要原因是 2022 年规范了预算编制科目的使用，新增公务员医疗补助科目；本单位当年财政拨款支出 784.08 万元，其中一般公共预算拨款支出 784.08 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 48.79 万元，主要原因是 2022 年规范了预算编制科目的使用，新增公务员医疗补助科目。

#### （三）一般公共预算拨款支出明细情况

## 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 784.08 万元，较上年增加 48.79 万元，主要原因是 2022 年规范了预算编制科目的使用，新增公务员医疗补助科目。

## 2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 784.08 万元，其中：

(1) 行政运行 (2013301) 312.95 万元，较上年增加 82.83 万元，原因是人员经费增加；

(2) 其他宣传事务支出 (2013399) 336 万元，较上年减少 67 万元，原因是专项业务经费减少；

(3) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (2080505) 33.59 万元，较上年增加 6.11 万元，原因是缴费基数调整；

(4) 机关事业单位职业年金缴费支出 (2080506) 16.80 万元，较上年减少 2.35 万元，原因是缴费基数调整；

(5) 其他社会保障和就业支出 (2089999) 0.20 万元，较上年增加 0.03 万元，原因是缴费基数调整；

(6) 行政单位医疗 (2101101) 19.95 万元，较上年增加 6.83 万元，原因是缴费基数调整；

(7) 公务员医疗补助 (2101103) 15.21 万元，较上年增加 15.21 万元，原因是 2022 年规范了预算编制科目的使用，新增公务员医疗补助科目；

(8) 住房公积金 (2210201) 49.37 万元，较上年增加 8.13

万元，原因是缴费基数调整。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

#### (1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 784.08 万元，其中：

工资福利支出(301) 371.11 万元，较上年增加 76.04 万元，

原因是四险一金缴费基数调整，人员增加；

商品和服务支出(302) 378.73 万元，较上年减少 24.74 万元，原因是压缩预算，控制项目支出；

对个人和家庭的补助支出(303) 26.25 万元，较上年增加 4.51 万元，原因是生活补助增加；

资本性支出(310) 8 万元，较上年无变化。

对企业补助(312) 0 万元，较上年减少 7 万元，原因是其他对企业的补助减少。

#### (2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 784.08 万元，其中：

机关工资福利支出(501) 371.11 万元，较上年增加 76.04 万元，原因是四险一金缴费基数调整，人员增加；

机关商品和服务支出(502) 378.73 万元，较上年减少 24.74 万元，原因是压缩预算，控制项目支出；

机关资本性支出(503) 8 万元，较上年无变化。

对企业补助(507)0万元，较上年减少7万元，原因是其他对企业的补助减少

对个人和家庭的补助支出(509)26.25万元，较上年增加4.51万元，原因是生活补助增加。

#### 4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

#### (四)政府性基金预算支出情况

##### 1、当年政府性基金预算支出情况。

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

##### 2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部单位无2021年结转的政府性基金预算拨款支出。

#### (五)国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

本单位无2021年结转的国有资本经营预算拨款支出。

### 第三部分 其他情况

#### 五、单位预算“三公”经费及等情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出2.3万元，较上年减少0.1万元，减少的主要原因是压缩公务接待费用。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年无变化；公务接待费费

0.5万元，较上年减少0.1万元，减少的主要原因是压缩公务接待费用；公务用车运行维护费1.8万元，较上年无变化；公务用车购置费0万元，较上年无变化。本单位当年一般公共预算会议费预算支出0万元，较上年减少12万元，减少的主要原因是疫情原因转为线上培训。本单位当年一般公共预算培训费预算支出0万元，较上年减少1万元，减少的主要原因是控制培训次数。

本单位无2021年结转的“三公”经费支出。

## 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆1辆，无单价20万元以上的设备。当年预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

本单位无2021年结转的财政拨款支出资产购置。

## 七、单位政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表

本单位无2021年结转的政府采购资金支出

## 八、单位绩效目标说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款784.08万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无2021年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理

## 九、机关运行经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排 23.61 万元，较上年增加 10.55 万元，主要原因是机关人员增加。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

## 十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 一般公共预算财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

3. “三公”经费：指部门用一般公共预算安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映机关和参公事业单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

4. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

5. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出

## 第四部分 公开报表